



**AL SIGNOR SINDACO
del Comune di
BAGHERIA**

Spazio per timbro protocollo

Il/la sottoscritto/a _____ **(DICHIARANTE)**
nato/a a _____ il _____ e residente a
Bagheria in Via _____ n. _____
tel. _____ **codice fiscale** _____ in qualità di:

- Cittadino italiano
- Cittadino straniero _____ (dell'UE o non UE specificare art. 3 del T.U. DPR 445/2000)
- Dichiarante per il soggetto sottoindicato temporaneamente impedito (art. 4 comma 2)
- Dichiarante – Rappresentante legale per il soggetto sottoindicato (art. 5 specificare-patria potestà, tutela, curatela)

rende la presente dichiarazione/istanza per il signor _____
nato/a a _____ il _____ e
residente in Bagheria in Via _____ n. _____
tel. _____ **codice fiscale** _____ indicare

eventuale motivo del temporaneo impedimento per ragioni connesse allo stato di salute o rappresentanza legale=potestà, tutela, curatela

CHIEDE

**ASSISTENZA ECONOMICA LAVORATIVA SECONDO I CRITERI DEL “MINIMO VITALE” AI
SENSI DELL’ART. 16/BIS DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ASSISTENZA.**

IL SOTTOSCRITTO

ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (TUDA), articolo 46 “Dichiarazioni sostitutive di certificazioni”, art. 47 “Dichiarazione sostitutive dell’atto di notorietà”, art. 76 “Norme Penali”, **consapevole che le false dichiarazioni sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali**, nonché del fatto che qualora dai controlli (art. 71) emerga la non veridicità delle dichiarazioni, interverrà la decadenza dai benefici concessi (Art. 75), **sotto la propria personale responsabilità, dichiara quanto segue:**

1. Di essere titolare della pensione : NO SI (barrare con una x la voce che interessa):
- I.N.P.S. Categoria _____ dell'importo di Euro _____
 - VITALIZIO dell'importo di Euro _____
 - PENSIONE ESTERA dell'importo di Euro _____
 - RENDITA INAIL dell'importo di Euro _____
 - INVALIDITA' CIVILE dell'importo di Euro _____
 - ASSEGNO O INDENNITÀ ACCOMPAGNAMENTO dell'importo di Euro _____
 - ALTRO: specificare tipo _____ dell'importo di Euro _____
- referito al mese di _____

- Di beneficiare dei seguenti altri redditi: NO SI
 DA LAVORO dell'importo di Euro _____

riferito all'anno _____

- DA INTERESSI SU DEPOSITI BANCARI dell'importo di Euro
- ALTRE RENDITE (obbligazioni, titoli azionari, fondi di investimento ecc)
- ALTRO _____
- Dichiaro inoltre che la propria situazione reddituale o economica, (ai sensi dell'art. 46 TU) come risulta da ultima dichiarazione dei redditi presentata (730, Unico, CUD, ecc. ecc.) e relativa all'anno _____ è pari a Euro _____ (reddito complessivo lordo ai fini dell'imposta).
- Che il proprio reddito ISE per l'anno reddituale _____ ammonta a €. _____ come da allegata attestazione.

2. Che il proprio nucleo familiare è così composto:

Cognome e Nome – Data Nascita - Parentela	Attività o Professione svolta	Reddito Mensile Netto

3. Di abitare in un alloggio

- Di proprietà In Affitto con spesa di Euro _____ mensili
- Alloggio di Edilizia pubblica (Iacp) Altro _____

4. Di possedere proprietà immobiliari oltre all'eventuale casa d'abitazione (case, terreni, altro)

- NO SI A DISPOSIZIONE E NON PRODUTTIVE DI REDDITO SI
- con reddito di Euro _____ mensili – Ubicazione _____

Di possedere un veicolo: marca _____ tipo _____ anno immatricolazione _____

5. Di aver già ottenuto sussidi economici o altre forme di assistenza dal Comune di Bagheria nell'anno _____

- NO SI – tipo _____ importo _____ periodo _____

6. Dichiaro inoltre: di essere disoccupato SI NO

- di essere idoneo allo svolgimento di attività lavorativa ai sensi della legge n. 68/99
- di essere in possesso della qualifica professionale di _____
- di essere iscritto alle liste di collocamento di Bagheria dalla data del _____
- di avere avuto esperienze lavorative precedenti con le seguenti relative mansioni :

- di impegnarsi, in caso di accoglimento della presente richiesta, a segnalare al Comune di Bagheria – Ufficio Servizi Sociali entro 30 giorni dal suo verificarsi, qualsiasi variazione della dichiarazioni rese con la presente ed in particolare la composizione della famiglia sopraindicata, nonché della situazione reddituale e patrimoniale.

7. Elementi utili ai fini dell’attribuzione del punteggio:

- | | | | | | |
|--|----|--------------------------|----|--------------------------|----------|
| 1. Figlio a carico (reddito personale inferiore a €. 2.840,51)..... | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> | N° _____ |
| 2. Nucleo familiare mono genitoriale | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> | |
| 3. Ragazza madre | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> | |
| 4. Nucleo familiare costituito da un solo componente | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> | |
| 5. Coniuge o convivente a carico | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> | |
| 6. Coniuge o convivente in stato di detenzione o arresti domiciliari | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> | |
| 7. Affitto abitazione (non rimborsato con contributo affitto) | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> | |
| 8. Malattia di uno dei componenti il nucleo familiare qualora gravi sul reddito familiare (Assenza Pensione Invalidità e Indennità Accomp.)..... | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> | |
| 9. Presenza dell’abitazione principale e della relativa pertinenza | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> | |
| 10. Attività lavorativa svolta all’interno del progetto “Donne Sole” | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> | |
| 11. Altri contributi di natura assistenziale ricevuti dall’ Amministrazione nel corso dell’anno solare | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> | |

ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA I SEGUENTI DOCUMENTI:

- Modello Ise con situazione reddituale riferita all’anno _____
- Altro _____
- _____
- _____
- _____

Bagheria, _____

in fede
IL RICHIEDENTE – DICHIARANTE

La presente istanza/richiesta, contenente dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà può essere presentata personalmente o spedita per posta, per fax (art. 38 c. 1 TUDA “Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze e anche per via telematica ai sensi dell’art. 38 comma 2 e art. 10 – con la firma digitale).

Inoltre può:

- a) Essere sottoscritta dall’interessato - senza necessità di autenticazione della firma - in presenza del dipendente addetto a ricevere la istanza/richiesta (presso l’Ufficio Servizi Sociali del Comune. (art. 38 c.3 TUDA)
- b) Ovvero sottoscritta - senza necessità di autenticazione della firma - e presentata - o spedita per posta, per fax o per via telematica - unitamente ad una fotocopia non autenticata del documento di identità valido del sottoscrittore/richiedente. (art. 38 c.3)
- c) Nei casi di impedimento temporaneo, per ragioni di salute, la dichiarazione può essere fatta dal coniuge o, in sua assenza, dai figli o, altro parente in linea retta o collaterale fino al terzo grado, con l’indicazione della causa dell’impedimento (art. 4 TUDA comma 2) vedasi punto d) successivo.
- d) Nel caso di chi non sa o non può firmare (impedimento alla sottoscrizione e alla dichiarazione- art. 4 TUDA c. 1), si procede con la raccolta della dichiarazione da parte del pubblico ufficiale – vedasi punto d) successivo.

Il sottoscritto dipendente comunale addetto alla ricezione, attesto che l’istanza è stata sottoscritta dal dichiarante in mia presenza. data _____ firma _____	Il sottoscritto dipendente comunale addetto alla ricezione, attesto che l’istanza è stata consegnata già sottoscritta e contiene fotocopia documenti d’identità. data _____ firma _____
---	--

d) RACCOLTA DICHIARAZIONE DEL PUBBLICO UFFICIALE – FUNZIONARIO INCARICATO

Il Sottoscritto – pubblico ufficiale - funzionario incaricato dal Sindaco attesta, ai sensi dell'art. 4 del TUDA 445/2000 che l'istanza e la dichiarazione suddetta è stata da me raccolta previo accertamento della identità personale del Signor. _____

nato il _____ Identificato con _____

- Impedito a sottoscrivere per _____
- oppure) resa dal dichiarante per il soggetto temporaneamente impedito (art. 4 comma 2)
- oppure) resa dal dichiarante – rappresentante legale per il rappresentato (art. 5)

IL FUNZIONARIO

Bagheria, _____

INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS N. 196 - 30 GIUGNO 2003

Ai sensi e per gli effetti dell'art 13 Dlgs. n. 196/2003 e dell'art. 48, 2 comma, DPR 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa) si forniscono di seguito alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati personali.

a) finalità e modalità trattamento

Il trattamento dei dati raccolti con l'istanza è svolto per:

1. conseguire finalità istituzionali proprie del Comune in materia assistenziale e dei servizi sociali alla persona e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative);
2. è svolto in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui i dati sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.

I dati saranno trattati con strumenti sia cartacei che informatici dai nostri incaricati nel rispetto delle regole di riservatezza e sicurezza previste dalla legge.

b) natura obbligatoria del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per poter effettuare le operazioni di cui al punto a). Il mancato o incompleto conferimento dei dati o mancata autorizzazione all'utilizzazione degli stessi comporta la sospensione del procedimento.

c) ambito di comunicazione e diffusione

I dati conferiti potranno essere comunicati oltre che al nostro personale incaricato al trattamento, a soggetti pubblici per l'acquisizione di pareri/comunicazioni, contributi/controlli previsti dalla vigente normativa, nonché ad altri soggetti privati in qualità di incaricati o responsabili del trattamento per le finalità di cui al punto a).

d) diritti dell'interessato

L'ART. 7 D.lgs. Le attribuisce in quanto soggetto interessato i seguenti diritti:

ottenere la conferma dell'esistenza dei suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; l'indicazione della loro origine, delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata, degli estremi identificativi del titolare, del responsabile e dei soggetti a cui possono essere comunicati o che possano venirne a conoscenza in qualità di responsabile o incaricato; l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza degli eventuali soggetti cui i dati erano stati comunicati;

- di opporsi al trattamento dei Suoi dati personali in presenza di giustificati motivi

- L'esercizio di tali diritti può essere fatto valere rivolgendosi a: Dirigente Settore III Politiche Sociali - Dott.ssa Vincenza Guttuso - Via Mattarella, 55 tel. 091/943465 – [e-mail: v.guttuso@comune.bagheria.pa.it](mailto:v.guttuso@comune.bagheria.pa.it)

CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Preso atto dell'informativa di cui sopra, io sottoscritto _____ esprimo il mio

consenso al trattamento/comunicazione/diffusione dei miei dati personali limitatamente ai fini ivi richiamati.

Bagheria, lì _____

Firma _____