

818

Prot. 74530  
del 31/12/2014

Al Sig. Sindaco  
Dott. Patrizio Cinque

Al Segretario Generale  
Dott. Eugenio Alessi

Sedi comunali



## Comune di Bagheria

Il sottoscritto ALESSANDRO TOMASELLO nella qualità di ASSESSORE, visto il regolamento inerente l'obbligo di astensione degli amministratori della Giunta Comunale, eventualmente interessati, in occasione dell'esercizio della propria attività. (approvato con delibera G.C. n. 51 del 04 novembre 2014).

### DICHIARA DI IMPEGNARSI NEI SEGUENTI OBBLIGHI E FATTISPECIE:

- 1) l'obbligo di astensione degli Amministratori sussiste nei seguenti casi:
  - a) nelle ipotesi della sussistenza di un interesse accrescitivo della posizione giuridica o economica del soggetto interessato;
  - b) in tutti gli altri casi in cui esista sempre una situazione di interesse essendo la volontà del soggetto interessato non imparziale e non libera da influenzamenti;
- 2) l'obbligo di astensione dell'Amministratore sussiste nelle ipotesi che siano coinvolti interessi:
  - a) di suoi parenti entro il quarto grado o conviventi;
  - b) di individui od organizzazioni con cui Egli stesso o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
  - c) di individui od organizzazioni di cui Egli sia tutore, curatore, procuratore o agente;
  - d) di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui egli sia amministratore o gerente o dirigente o controllore o consulente.
- 3) L'Amministratore si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza e in particolare nel caso:
  - a) di partecipazione alla istruttoria di qualsiasi delibera di Consiglio Comunale, Giunta Comunale o determinazione del Sindaco, Segretario Generale o Direttore Generale, Dirigente e/o Responsabile di posizione organizzativa.
  - b) di emanazione di qualsiasi proprio atto che possa arrecare - a se stesso e/o ai soggetti indicati alle lett. a, b, c, d del III comma del presente articolo - un vantaggio oppure uno svantaggio oppure che possa evitare uno svantaggio.
  - c) Dall'assumere incarichi professionali, consulenze, perizie, ecc. a titolo meramente esemplificativo sia per il Comune che contro il Comune.
- 4) L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali ad esempio i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi

dell'amministratore e/o ai soggetti indicati alle lett. a, b, c, d del III comma del presente articolo; la fattispecie indicata alla lett. b) del sopra citato IV comma è equiparata alla fattispecie della esistenza della correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e le fattispecie individuate dall'art. 1 del presente regolamento.

(art. 243 dell'ordinamento regionale degli enti locali - art. 16 l.r. n. 30/2000)

#### DICHIARA

- 1) Le seguenti fattispecie:
  - a) La insussistenza delle situazioni previste dall'art. 1 del presente regolamento;
  - b) Indica la inesistenza di attività espletate dalle persone fisiche e giuridiche di cui all'art 1 del regolamento, con rapporti di qualsiasi genere nei confronti del Comune;
  - c) Indica la inesistenza di delibere già emanate dal Consiglio Comunale, Giunta Comunale o determinazioni emanate dal Sindaco, Segretario Generale o Direttore Generale o dai Dirigenti e Responsabili di posizioni organizzative che abbiano arrecato un vantaggio oppure uno svantaggio oppure che evitino uno svantaggio;
  - d) Altro:
  
- 2) di impegnarsi ad aggiornare la dichiarazione in ogni momento in cui possano sorgere interessi che comportino l'obbligo di astensione;
  
- 4) Di essere a conoscenza che l'esito delle dichiarazioni sopra citate e' pubblicato nel sito internet del Comune.
  
- 5) Di essere a conoscenza che l'obbligo di astenersi ai sensi dell'art. 1 importa anche l'obbligo di allontanarsi dalla sala delle adunanze del Consiglio o della Giunta Comunale durante la trattazione di detti affari prima che sia trattata la discussione del punto all'ordine del giorno.
- 6) che pertanto, dalla data di nomina del 17 Giugno 2014, il sottoscritto ha interrotto il proprio rapporto professionale e lo svolgimento della propria attività in merito a qualsiasi procedimento.

Firmato

