

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GUARINO ELEONORA**  
Indirizzo **[REDACTED]**  
Telefono **[REDACTED]**  
Fax  
E-mail [eleonora.guarino@istruzione.it](mailto:eleonora.guarino@istruzione.it)  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **08/03/1970**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **dal 1997 al 2000**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto paritario "SENECA"**  
• Tipo di azienda o settore **ISTRUZIONE**  
• Tipo di impiego **Insegnante tempo determinato**  
• Date (da – a) **2000 -2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **IPSIA " S. D'ACQUISTO " BAGHERIA**  
• Tipo di azienda o settore **ISTRUZIONE**  
• Tipo di impiego **Insegnante tempo determinato**  
• Date (da – a) **2001-2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ISTITUTO STENIO TERMINI IMERESE**  
• Tipo di azienda o settore **ISTRUZIONE**  
• Tipo di impiego **Insegnante tempo determinato**  
• Date (da – a) **2002-2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto ALESSANDRO VOLTA PALERMO**  
• Tipo di azienda o settore **ISTRUZIONE**  
• Tipo di impiego **Insegnante tempo determinato**  
• Date (da – a) **2004-2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **LICEO SCIENTIFICO "A. EINSTEIN " PALERMO**  
• Tipo di azienda o settore **ISTRUZIONE**  
• Tipo di impiego **Insegnante tempo determinato**  
• Date (da – a) **2005- 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ISTITUTO "REGINA MARGHERITA " PALERMO**  
• Tipo di azienda o settore **ISTRUZIONE**  
• Tipo di impiego **Insegnante tempo determinato**  
• Date (da – a) **2006- 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **LICEO SCIENTIFICO "G. GALILEI " PALERMO**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE

BUONO  
elementare.  
elementare.

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE EUROPEA ECDL

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]