

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DI SALVO COSTANTINO**  
Data di Nascita **31/01/1955**  
Qualifica **DIRIGENTE**  
Amministrazione **COMUNE DI BAGHERIA**  
Incarico attuale ***DIRIGENTE DEI SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE  
– CULTURA SPORT SPETTACOLO – DEMOGRAFICI – POLIZIA  
MUNICIPALE DEL COMUNE DI BAGHERIA***  
Telefono Ufficio **091/943503**  
Fax ufficio **091/943522**  
E-mail istituzionale **[c.disalvo@comune.bagheria.pa.it](mailto:c.disalvo@comune.bagheria.pa.it)**

Titolo di studio **LAUREA IN GIURISPRUDENZA**  
Altri titoli di studio e professionali  
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)  
nominato con determina Sindacale n. 49 del 15/10/2013.  
Con determina sindacale n.10 del 06/03/2013 è stato nominato Vice Segretario per anni 1, incarico prorogato per un ulteriore anno con determina sindacale n.10 del 20/03/2014  
Con determina Sindacale n.52 del 29/10/2013 nominato Responsabile dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari.

### CAPACITÀ LINGUISTICA

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Ottima

